

# SARA BIANCHI

---

Via Milano, 1 Roma Italia | 06/11.22.33.44 +39 347 111 22 33 | sarabianchi@mail.it @SaraBianchi LinkedIn.com/SaraBianchi

**29/11/2021**

C.a. Dott. Mario Rossi  
Spett. Adecco Italia S.p.A.  
Via Monte Bianco, 3  
Milano

*Egregio Dott. Rossi,*

*Sottopongo alla sua attenzione la mia candidatura in risposta alla vostra ricerca di un profilo Human Resources Assistant (rif: ME123) pubblicata sul vostro sito aziendale.*

*Come assistente delle Risorse Umane, ho contribuito all'assunzione e inserimento in azienda di numerosi candidati. Le mie responsabilità si focalizzavano nel cercare nuovi talenti, anche online, condurre i colloqui preliminari, eseguire controlli sul Background e sulle referenze.*

*Le mie capacità hanno abbassato il tasso di Turnover e incrementato l'efficienza di tutti i dipartimenti aziendali. Mi sono occupata anche di compiti amministrativi e di Team Leading. Ho spesso aiutato a risolvere le controversie tra dipendenti e ho utilizzato le mie Skill per apportare dei cambiamenti positivi sul posto di lavoro, migliorandone l'organizzazione.*

*La mia conoscenza delle recenti tecniche di HR, così come le mie capacità interpersonali, saranno una grande risorsa per la vostra Azienda.*

*Il mio interesse per il ruolo è nella profonda ammirazione per le strategie delle Risorse Umane da voi messe in opera. Spero di potervi incontrare al più presto per parlarvi delle mie qualifiche e sul perché sarei un elemento prezioso per voi.*

*Vi ringrazio in anticipo.*

*Cordiali saluti,*

*Sara Bianchi*